BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: _____

FECHA: Abril 20- 2023 **VIRTUAL:** ___ **PRESENCIAL:** X **LUGAR(En caso de ser presencial):** Oficina ADIFCOL

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunión Comité Tecnico de Seguimiento CPS 344 del 2022

HORA DE INICIO: 2:00pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 4:00pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO/TECNÓLO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Angela Moncada			X						X	SDMujer	amoncada@[illegible]	3144[illegible]	
Alexander Gutiérrez Beltrán			X						X	FDLRVU-Planeación	angel.gutierrez@gobierno	3186807540	
Mayerly Martin R			X			X				OLD Rafael Uribe	mmartinr@sdis.gov.co	3144554143	
Julio Cesar Jaramillo									X	ADIFCOL	jxcjar@gmail.com	3137073615	
Patricia Uribe									X	ADIFCOL	cps344[illegible]@gmail.com	3114879345	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se da inicio a la reunión a las 2:30 P.M. en la alcaldía de Rafael Uribe Uribe respecto al contrato 341, en esta reunión se habló los siguientes temas:

Descripción actividades
Componente 1
Componente 2
Componente 3

Componente 1

Una vez mencionado los temas de la reunión el coordinador del proyecto ADIFCOL, indica que para el Componente Uno en sus tres líneas, informa que se esta atendiendo los siguientes colegios:

COLEGIO	UPZ
Colegio Manuel del Socorro Rodríguez (IED)	QUIROGA
Colegio Quiroga Alianza (IED)	
Colegio Alexander Fleming (IED)	MARCO FIDEL SUAREZ
Colegio Cafam (IED)	
Colegio María Cano (IED)	MARRUECOS
Colegio Colombia Viva (IED)	
Colegio Liceo Mayor de Palermo	DIANA TURBAY
Colegio Diana Turbay (IED)	
COLEGIO LICEO FEMENINO MERCEDES NARIÑO	SAN JOSE
COLEGIO GUSTAVO RESTREPO (IED)	

De los cuales están pendientes por agendar con las orientadoras del Colegio Cafam y Colegio Liceo Mayor de Palermo los horarios, dado que en el transcurso de las actividades de abril se les ha dificultado cuadrar los horarios para la participación en estas actividades, adicional se esta pendiente agendar las actividades con dos grupos de adultos de comunidad en general para comenzar a realizar estas actividades.
Se informa adicional que de acuerdo a las solicitudes de las personas que construyeron la iniciativa ganadora 18442, en razón a que las actividades se habían enfocado para realizar actividades en el Colegio Cafam, por lo cual de acuerdo a gestiones y conversaciones con este colegio se logró vincularlo y se esta a la espera que nos confirmen los horarios de las actividades planteadas.

En esta parte hace intervención la representante de la Secretaria de la Mujer, en razón a la persona que delego la iniciativa para ser parte del equipo de trabajo del CPS 341-2022, consultando si esta persona ya esta vinculada, por lo cual desde ADIFCOL se indica que esta vinculada en el contrato tal como lo establece el anexo técnico, para dar claridad acerca de este tema.

Se indica que las metodologías que se están llevando a cabo mediante los profesionales del presente contrato, en cada uno de estos espacios desde la tercera semana del mes de Marzo, acorde a los lineamientos que se estableció en el anexo técnico y guiados por las metodologías que establece la SDIS.

Por otro lado, se indica que, se realizó retroalimentación con la DILE mediante el referente Miguel Ángel Cante, donde se explico como se estaban desarrollando las actividades en cada uno de los colegios.

Componente 2

En razón a este componente se indica que a la fecha se llevan solo 30 casos, teniendo en cuenta lo solicitado y pactado en la reunión del 6/03/2023, sin embargo a la fecha no ha llegado el listado con la formalidad de los casos que envía la Comisaria de Familia, por lo cual en gestiones realizadas con esta entidad se logro agendar un espacio para poder revisar las carpetas de los casos que se encuentran en los archivos de la Comisaria de Familia durante los días 21 de marzo 2023 aproximadamente se revisaron 15 historias, 23 de marzo de 2023 se revisaron aproximadamente 17 historias, 30 de marzo de 2023 se revisaron aproximadamente 30 historias.
Una vez realizadas estas gestiones y realizado el telemercadeo solo se han podido agendar a 3 personas o familias, para las sesiones, el restante ha mencionado que no le interesa el tema, que se trasladaron de ciudad o localidad, no contestan, el número telefónico no es y por temas laborales no tiene la posibilidad de asistir.

Desde la referente de la SDIS menciona que en reunión del CLAVIS se dejó informado las actividades del presente contrato, adicional ADIFCOL hizo presencia este día y explico en profundidad lo establecido en los componentes 1 y 2, sin embargo para este día no se hizo presencia la Comisaria de Familia y por lo cual el tema no fue tan incidente ya que las demás entidades participes en este día, no presentaron dudas o solicitudes para enviar casos hacia ADIFCOL.

Desde ADIFCOL se menciona y solicita que se amplíen el aspecto de búsqueda para poder recibir mas casos de otras instancias o entidades nacionales o distritales para poder cumplir con lo requerido en el contrato, se informa desde el Apoyo a la Supervisión que este tema se consultara internamente con la abogada a cargo del contrato para poder emitir una respuesta, la cual será llevada en el próximo comité.

Desde ADIFCOL se indica que se ha hecho lo necesario para que las actividades se realicen, sin embargo lo informado en esta reunión hace necesario que se tenga en cuenta esta solicitud, dado a que se ha hecho bastantes gestiones para lograr cumplir lo pactado.

Componente 3

Para este Componente y de acuerdo a lo dialogado en el comité anterior ADIFCOL, indica para hacer el ajuste e esta actividad mediante la Solicitud de Otro Si, se esperaba acordar durante este comité las pretensiones para desarrollar una actividad encaminada al Buen Trato por la Familia, se explico lo contenido para esta actividad y el rubro para la misma según el anexo técnico y lo pretendido para acompañar las actividades relacionadas para la semana del Buen Trato.

Desde la SDIS mencionan que se tenia entendido que la actividad la realizaba la Alcaldía Local con todos los temas logísticos y convocatoria de la misma, sin embrago se propone que se realice un Foro en razón al Buen Trato encaminado al Dia de la Familia que se pretende realizar para el 11/05/2023, toma la intervención los representantes de ADIFCOL, indicando que para esta actividad se pretende hacer *Otro Si* haciendo un ajuste para entregar refrigerios y un souvenir, y para este día se garantizaría la logística (Sonido, interprete de lenguaje de señas y presentación del Foro Facebook Live u otra herramienta virtual), adicional se propone hacer la gestión en el Liceo Femenino para poder hacer la actividad el día 28 de Mayo.

Desde el Apoyo a la supervisión indica que, para este procedimiento se esta demorando el área jurídica por lo cual

solicita a ADIFCOL que realice y entregue la solicitud la siguiente semana para que pueda ser tramitado con tiempo. Adicional informar la gestión realizada para poder programar una reunión de comité extraordinario para organizar esta actividad.

Siendo esta la última actividad a tocar dentro de este comité se da por finalizada la reunión a las 4:00 p.m.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	**Gestión Liceo Femenino**	**ADIFCOL**	**26/04/2023**
2	**Radicación solicitud Otro Si**	**ADIFCOL**	**24/04/2023**
3			

Elaborada por: Secretaria técnica ADIFCOL

Fecha de la próxima reunión: Por definir

Lugar de la próxima reunión: Por definir